



# COMUNE DI SAN VALENTINO TORIO

Provincia di Salerno

AREA II^ ECONOMICA – FINANZIARIA

SERVIZIO PERSONALE

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO - PIENO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI ED URBANISTICA CAT. DI ACCESSO - D3 - EX ART.110, COMMA 2, del D. LGS.N. 267/2000.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA II – SERVIZIO PERSONALE

**PREMESSO che**

- con delibera di Giunta Municipale n° 27 del 19/03/2019 è stato approvato il “Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale anni 2019 – 2021. Piano delle assunzioni anno 2019”;
- con suddetta deliberazione è stato disposto di procedere alla copertura di un posto di “Istruttore Direttivo Responsabile dell'Area III^ Lavori Pubblici ed Urbanistica, mediante un contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, mediante esperimento di concorso pubblico;
- che con prot. 5463/2019 in data 10/04/2019 l'ing. Giancarlo Migliaro comunicava le proprie dimissioni da Responsabile area III^ giusto decreto sindacale n° 1016/2016 e s.m.i. a seguito di assunzione presso l'Agenzia del Demanio;
- con determinazione del proprio settore n° 159 del 30/05/2019 di prot. 8127 è stato approvato lo schema di avviso pubblico e disciplinate le modalità di conferimento del presente incarico;

**EVIDENZIATO** che in tali deliberazioni sono contenute la situazione di contesto, le motivazioni nonché il rispetto dei vincoli, delle condizioni nonché dei presupposti previsti dalla normativa vigente sulla materia, aspetti cui integralmente si rimanda;

**CONSTATO** il presente avviso è indetto nelle more dell'assunzione del funzionario D3 previsto per l'Area III nel programma summenzionato, avendo avviato con la comunicazione prot. n. 7647 del 21/05/2019 il procedimento di cui all'articolo 34-bis del d.lgs. 165/2001,;

**VISTI** l'art. 110, comma 2, e l'art. 50 del D.lgs. 267/2000;

**RENDE NOTO QUANTO SEGUE**

## **Art. 1 Tipologia dell'incarico**

E' indetta una selezione per il conferimento dell'incarico - a tempo determinato ex art. 110, comma 2, extradotazione organica del d.lgs. 19.8.2000 n. 267 - di "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D3 DA ASSEGNARE ALL' AREA III^ LAVORI PUBBLICI ED URBANISTICA a cui afferiscono i servizi di Lavori Pubblici, Urbanistica e Territorio, Patrimonio, Protezione Civile e Ambiente, Cimitero e Rifiuti Solidi Urbani del Comune di San Valentino Torio;

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento economico, ai sensi del d.lgs. 11.4.2006 n. 198.

## **Art. 2 Durata dell'incarico**

Il presente incarico viene conferito fino alla scadenza naturale del mandato elettivo del Sindaco (presumibilmente entro Giugno 2020) dalla data di sottoscrizione del contratto e potrà essere prorogato in caso di ri-elezione del Sindaco, con la precisazione che lo stesso incarico avrà comunque scadenza alla cessazione per qualsiasi causa di detto mandato per uno qualsiasi dei motivi previsti dalla legge.

L'incarico può essere comunque risolto anticipatamente ed in qualsiasi momento a giudizio insindacabile del Sindaco, con una semplice comunicazione e senza alcun preavviso.

L'incarico può, altresì, essere risolto con le sopracitate modalità nel caso in cui il Comune esprima e concluda la procedura di pubblico concorso e quelle propedeutiche alla stessa per la copertura della medesima posizione in dotazione organica così come previsto dall'attuale Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale anni 2019 – 2021. Piano delle assunzioni anno 2019.

L'incarico non costituisce presupposto, né dà diritto in alcun modo alla assunzione a tempo indeterminato o comunque in pianta stabile, trattandosi di scelta di carattere esclusivamente discrezionale e fiduciaria da parte del Sindaco.

## **Art. 3 Trattamento economico**

Il trattamento economico da attribuire è quello di cui alla categoria "D" Posizione economica "D.3" previsto dal CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali vigente al momento dell'assunzione, oltre l'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) nonché da eventuali emolumenti aggiuntivi previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

## **Art. 4 Requisiti**

Per essere ammessi alla selezione viene richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici;
- b. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana);
- c. idoneità fisica all'impiego;
- d. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- e. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione;
- f. non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico, ai sensi della normativa vigente;
- g. non aver svolto, nei due anni precedenti, incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico (art. 4 D.Lgs. n.39/2013);
- h. non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 35 – bis del D.Lgs. n. 165/2001 come introdotto dall'art. 1, comma 46 Legge n. 190/2012;
- i. adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open office per elaborazioni testi o fogli di calcolo), posta elettronica, internet.
- j. laurea quinquennale vecchio ordinamento (previgente al DM 509/99) in: Architettura o Ingegneria oppure laurea specialistica nuovo ordinamento; valgono le equipollenze stabilite da norme di legge. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto e devono indicare la votazione conseguita; il concorrente - a pena di esclusione - dovrà indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano;
- k. possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo ordine;
- l. età non superiore a quella prevista dalle leggi vigenti per il pensionamento.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso di selezione comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'incarico

#### **Art. 5 Domanda di partecipazione e curriculum**

Nella domanda di partecipazione all'avviso, da redigersi in carta semplice, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa (DPR 28.12.2000, n. 445), di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 4.

Dovrà inoltre essere dichiarato nella domanda:

- a. il domicilio o recapito (compresi numeri telefonici) presso il quale il candidato intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni, riconoscendo che l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- b. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento ed utilizzo dei dati personali e sensibili di cui al d. lgs. n. 196/2003 e s.m.i. inserita all'interno del presente avviso;
- c. di accettare senza riserva alcuna le disposizioni del presente avviso e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato.

La domanda dovrà essere preferibilmente redatta sull'apposito modello allegato (Allegato A), disponibile presso l'Ufficio Personale e sul sito istituzione del Comune di San Valentino Torio;

Alla domanda dovranno obbligatoriamente ed a pena di esclusione essere allegati:

- 1) copia leggibile fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
- 2) curriculum vitae.
- 3) Dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 4 (Allegato B).

#### **Art. 6 Termine e modalità di presentazione della domanda**

La domanda, sottoscritta con l'apposizione della firma non autenticata del candidato, deve essere esclusivamente fatta pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio del **17.06.2019 ore 12,00** con una delle seguenti modalità:

- via posta tramite raccomandata AR al seguente indirizzo: Comune di San Valentino Torio, Via Matteotti 13 (non farà fede il timbro postale di invio) ;
- mediante consegna a mano, direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di San Valentino Torio, Via Matteotti 13 - , negli orari di apertura al pubblico del medesimo;
- tramite PEC personale del candidato al seguente indirizzo : [protocollocomunedisantvalentinotorio@pec.it](mailto:protocollocomunedisantvalentinotorio@pec.it). Nel caso in cui l'istanza non sia firmata digitalmente dal soggetto interessato, la stessa dovrà essere spedita dall'indirizzo pec personale dell'istante.

Le domande spedite a mezzo posta dovranno comunque pervenire all'Ufficio protocollo entro il termine stabilito e **non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante**.

Si raccomanda che sul retro della busta venga posta l'indicazione "Contiene domanda di partecipazione all'avviso di selezione per il conferimento di Incarico a tempo determinato, di "Responsabile dell'Area III^ LAVORI PUBBLICI ED URBANISTICA".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 7 Esclusione delle domande**

Saranno, in questa fase, escluse dalla selezione:

- a) le domande pervenute oltre i termini stabiliti dal precedente art. 6;
- b) le domande prive della firma in calce;

- c) le domande prive del curriculum vitae;
- d) le domande che, facendo riferimento ad un titolo di studio conseguito all'estero, non contengano gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano previsto dal precedente art. 4, lettera g;

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso di selezione nonché degli elementi indicati nel curriculum comporta comunque, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'incarico. In questo caso l'Amministrazione, qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato, provvede ad inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria.

### **Art. 8 Procedimento di selezione**

L'incarico, sarà affidato con decreto del Sindaco nel quale saranno esplicitate le motivazioni della scelta.

La selezione avverrà con verifica dell'idoneità mediante l'esame dei curricula presentati i quali dovranno attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo nonché delle esperienze lavorative e/o professionali.

Alla valutazione dei curricula provvederà una Commissione nominata dalla Giunta Comunale ed avrà il fine di redigere un elenco di candidati ritenuti idonei da sottoporre all'attenzione del Sindaco.

Nell'esame dei curricula la Commissione terrà conto del possesso di comprovata esperienza e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico così come prevede l'art. 110 del d.lgs. 267/2000 ed in particolare:

- Avere il candidato maturato specifica esperienza professionale in attività pubblica e/o privata da indicarsi analiticamente nel curriculum;
- Titolo di studio per il quale la Commissione tecnica potrà assegnare un punteggio massimo di punti 10,00:

se conseguito con una votazione da 60 a 80, punti 0,50;

se conseguito con una votazione da 81 a 85, punti 1,50;

se conseguito con una votazione da 86 a 90, punti 3;

se conseguito con una votazione da 91 a 95, punti 4,50;

se conseguito con una votazione da 96 a 100, punti 6;

se conseguito con una votazione da 101 a 105, punti 7,50;

se conseguito con una votazione da 106 a 110, punti 8;

se conseguito con una votazione di 110 e lode, punti 10.

- Colloquio orale teso all'approfondimento delle competenze e delle attitudini professionali rispetto al posto da ricoprire;  
Il colloquio orale, orientativo/valutativo, mira ad evidenziare il possesso, da parte dei candidati, delle competenze tecniche richieste per assolvere al ruolo e della preparazione professionale posseduta, con particolare riferimento: alla conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle Amministrazioni locali e della normativa collegata; alla conoscenza approfondita della normativa di riferimento e specifiche competenze tecnico-specialistiche nelle attività che afferiscono alla gestione dell'area e dei servizi afferenti ai LL.PP.; all'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni. Il colloquio orientativo/valutativo avrà, inoltre, l'obiettivo di valutare il possesso delle competenze trasversali richieste per svolgere nel modo ottimale le funzioni di Responsabile di Area, nonché delle capacità personali, dei comportamenti organizzativi, dei requisiti attitudinali e professionali richiesti con particolare riferimento: - capacità di problem solving operativo - capacità di programmazione e controllo - capacità di orientarsi alla qualità del risultato. In considerazione del profilo professionale e della posizione da ricoprire, nel colloquio potranno essere accertate le attitudini del candidato allo svolgimento delle attività sopra descritte, nonché le capacità organizzative e programmatiche; per il colloquio orientativo/valutativo la Commissione tecnica potrà assegnare un punteggio massimo di punti 30,00

La valutazione operata dalla Commissione non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito e l'Amministrazione si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinvenivano candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

Il Sindaco effettuerà la scelta tra gli idonei e potrà, se ritiene opportuno, farsi assistere da consulente esperto in materia di selezione del personale.

E' facoltà dell'Amministrazione stipulare un nuovo contratto con altro candidato partecipante al presente procedimento in caso di risoluzione del contratto originario, avvenuta per qualsiasi causa.

#### **Art. 9 Assunzione**

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, pieno, redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dall'art. 14 del CCNL 10.4.1996.

All'atto dell'assunzione dovrà essere prodotta la documentazione richiesta per l'accesso al pubblico impiego nonché quella relativa ai requisiti ed ai titoli dichiarati.

La mancata presentazione, nei termini che saranno indicati, della documentazione potrà comportare, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, la conclusione del procedimento senza alcun atto di assunzione e affidamento dell'incarico

#### **Art. 10 Idoneità fisica**

Prima dell'assunzione il candidato dovrà esibire apposita certificazione di visita medica atta ad accertare l'idoneità fisica all'impiego di cui al precedente art.4, lettera c.

#### **Art. 11 Trattamento dei dati personali**

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche tramite supporti informatici, nonché comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di San Valentino Torio coinvolto nel procedimento.

#### **Art. 12 Norme di Salvaguardia**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la presente selezione senza che i candidati possano avanzare pretese;

#### **Art. 13 Pubblicazione del presente Bando.**

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente per venti giorni ed all'albo pretorio. Ogni comunicazione inerente la presente procedura avverrà attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.sanvalentinotorio.sa.it](http://www.comune.sanvalentinotorio.sa.it).

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

Le comunicazioni pubblicate sul sito dell'Ente alla pagina bandi di concorso hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **Art. 14 Norma finale**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso di selezione deve farsi riferimento alle disposizioni di legge, di contratto e regolamentari applicabili.

Per informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale. (tel. 0815187803– 081 5187809).

San Valentino Torio 30.05.2019

Il Responsabile dell'Area  
f.to Dott. Mauro Esposito

**Allegato "A"**

Al Sig. Sindaco del Comune di  
San Valentino Torio  
84010 – San Valentino Torio (SA)

**Domanda di partecipazione della selezione pubblica per il conferimento incarico a tempo determinato e pieno, mediante contratto individuale di lavoro di diritto pubblico, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, di Responsabile dell' Area LL.PP. ed Urbanistica - Cat. D3, del Comune di San Valentino Torio.**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ PEC:

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto indicata.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. emanato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di aver preso visione dell'avviso della selezione sopra indicata e di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti per l'ammissione stessa;
- di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione all'indirizzo pec sopra indicato;
- di aver preso visione dell'informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgvo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), di essere, quindi, venuto a conoscenza delle modalità e delle finalità del trattamento dei dati comunicati e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali medesimi.
- di accettare senza riserva alcuna le disposizioni del presente avviso e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- Curriculum professionale debitamente firmato in originale;
- Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità legale.
- Dichiarazione di possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 del Bando

Il sottoscritto dichiara inoltre che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi del DPR 455/2000 e che le fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

