COMUNE DI SAN VALENTINO TORIO

Città degli Innamorati

~~~~

PROVINCIA DI SALERNO

AREA IV - LAVORI PUBBLICI E GOVERNO DEL TERRITORIO

Allegato B

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO RISTRETTO (SHORT LIST) DI CANDIDATI ESPERTI AI QUALI AFFIDARE INCARICO TECNICO AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO AL RUP PER LA DEFINIZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO AI SENSI DELLA LEGGE 47/85, 724/94 E 326/03 E S.M. E I.

(art. 36 D. Lgs 50/2016)

IL RESPONSABILE DEL AREA IV

in attuazione della Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 21/07/2026

RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende procedere alla costituzione di un elenco ristretto (short list) di esperti – professionisti, ai quali affidare la definizione di pratiche di condono ai sensi della legge 47/85, legge 724/94 e legge 326/03, ancora giacenti. L'iscrizione alla short – list avviene su richiesta degli interessati in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso ed è obbligatoria per il conferimento degli incarichi.

1. FINALITA'

La costituzione della short list è finalizzata, in particolare, ad individuare tecnici qualificati per l'istruttoria e la completa definizione delle istanze di condono presentate ai sensi della legge 47/85, 724/94 e 326/03 ancora giacenti presso l'UTC - Area IV, attraverso il conferimento di incarichi di supporto al RUP in vista della scadenza fissata per il 31.12.2026 dalla Legge regionale 2 del 27 marzo 2026, pubblicata sul BURC n. 16 del 30.03.2026

2. BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Le attività richieste attengono alle varie fasi cui si articola il procedimento e, in particolare:

1. relazione istruttoria tecnico/amministrativa preliminare di ammissibilità della domanda di condono edilizio, previa esecuzione delle seguenti verifiche istruttorie:

    i. verifica ed esame della documentazione allegata alle istanze di condono edilizio e loro integrazioni;
    ii. verifica della conformità e completezza delle istanze rispetto alle previsioni di legge e quanto stabilito dalla D.G.M. n° 32/2015;
    iii. controllo in riferimento agli strumenti urbanistici comunali, vincoli, corrispondenza catastale;
    iv. verifica della necessità di acquisizione nulla osta di Enti sovraordinati;
    v. verifica di congruità dell'oblazione e degli oneri già versati in acconto e versati a seguito di autocertificazione;
    vi. predisposizione delle richieste di integrazioni e comunicazioni comunque necessarie per la chiusura della pratica;
~~~~

vii. predisposizione di comunicazioni comunque necessarie al fine della chiusura della pratica;

viii. scheda di conformità degli elaborati tecnici, grafici e fotografici allegati all'Istanza di condono alla stessa domanda di condono, con sintesi finale delle risultanze dell'istruttoria (parere motivato sul provvedimento finale da adottare);

ix. predisposizione e trasmissione al responsabile di settore/coordinatore di tutti gli atti amministrativi finali occorrenti (permessi in sanatoria - provvedimenti di dinieghi) per la chiusura della pratica.

Le prestazioni da eseguirsi in relazione alle attività di cui sopra sono ampiamente descritte nello schema di contratto di incarico e dall'atto di indirizzo approvato con D.G.C. n. 104 del 21/07/2026.

3. CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

L'ammontare presumibile delle competenze tecniche per ciascun incarico è pari a euro 4.000,00, comprensiva d'IVA e cassa se dovuto.

4. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo a ciascuno dei tecnici esterni, sarà liquidato previa verifica dell'operato da parte del Responsabile del Area IV.

5. DURATA E LUOGO DEL SERVIZIO

Ciascun incarico individuale avrà una durata iniziale a decorrere dalla data di stipula del relativo contratto e fino al 31 dicembre 2026. Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare o rinnovare il contratto qualora la Regione Campania disponga un differimento dei termini di definizione dei condoni oltre il 31 dicembre 2026, per il tempo strettamente necessario al completamento delle attività.

Le parti potranno reciprocamente esercitare la facoltà discrezionale di recedere dal contratto con preavviso di 30 giorni. Il Responsabile si riserva di scindere il contratto se il professionista non svolgerà nei tempi e modi indicati nel contratto il lavoro assegnato così come da progetto, senza preavviso.

Il lavoro sarà svolto presso la sede del comune di San Valentino Torio, Area IV utilizzando la strumentazione comunale secondo le modalità riportate nell'allegato schema d'incarico e dalle disposizioni impartite dal Responsabile del Area IV.

I professionisti incaricati dovranno assicurare la presenza presso il Comune di San Valentino – Area IV per non meno di 15 ore settimanali, come da disposizione del Responsabile del Area IV.

6. CARICO INDIVIDUALE DI LAVORO

Ciascun professionista individuato ed incaricato riceverà un carico di lavori da espletare che sarà pari ad un numero di pratiche tale da raggiungere l'importo massimo stabilito quale corrispettivo. Le pratiche saranno assegnate con criterio equitativo relativamente al grado di complessità e difficoltà istruttorie di ciascuna pratica da affidare e dovranno essere espletate entro il termine di durata di cui al precedente articolo.

7. MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Fondi del Bilancio dell'Ente.

8. AFFIDAMENTO INCARICO

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico solo liberi professionisti singoli, in quanto l'oggetto dell'incarico professionale de quo non necessita di una pluralità di competenze tecniche professionali in capo a soggetti diversi.

9. REQUISITI PER L'INSERIMENTO DELLA SHORT LIST

Sono ammessi a presentare la domanda di inserimento nella short list i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli stati aderenti all'U.E. in possesso dei seguenti requisiti minimi, a pena di esclusione, requisiti da possedere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

9.1 REQUISITI GENERALI

a. possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e smi;
b. non essere stati esclusi dall'elettorato attivo o dispensati dall'impiego presso la pubblica amministrazione, non aver procedimenti penali pendenti a carico e precisamente di non avere carichi penali pendenti e/o reati penali per reati connessi all'esercizio della professione e/o alle dipendenze di enti pubblici;
c. non avere rapporti di dipendenza in particolare con l'Amministrazione e/o Enti pubblici che vietano l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico;
d. non trovarsi in una delle condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 24 del D.Lgs 50/2016 e smi;
e. essere in regola con i contributi assistenziali, previdenziali e assicurativi;
f. trovarsi nelle condizioni di inesistenza di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'attività professionale o altri impedimenti di legge;
g. non essere titolare di incarico professionale in corso affidato dal comune di San Valentino Torio, né da altri Comuni avente ad oggetto l'affidamento del presente avviso;
h. di avere buona conoscenza ed utilizzo dei principali strumenti informatici e di comunicazione (Internet);
i. di avere adeguata conoscenza ed utilizzo del computer e del pacchetto Office della Microsoft, programma CAD e CIS.

9.2 REQUISITI PROFESSIONALI

a. titolo di studio corrispondente alle prestazioni da eseguirsi: laurea triennale /specialistica in ingegneria, civile/edile, (o laurea vecchio ordinamento), laurea triennale / specialistica in architettura, (o laurea vecchio ordinamento), diploma di maturità tecnica di geometra;
b. iscrizione al competente ordine professionale.

10. GRADUATORIA

Gli incaricati saranno individuati tra i canditati iscritti nella short list secondo la graduatoria formata sulla base dei seguenti punteggi:

a. ETA' PROFESSIONISTA: max 10 punti;

- 25/35 anni punti 10;
- 36/45 anni punti 8;
- 46/55 anni punti 5;
- 56/65 punti 2;
- maggiore di 66 anni punti 1.

b. TIPOLOGIA TITOLO PROFESSIONALE: max 10 punti

- Laurea specialistica o vecchio ordinamento (5 anni) punti 10;
- Laurea triennale punti 9;
- Diploma punti 8.

c. VOTO LAUREA: max 10 punti

- voto 110 e lode / 110 punti 10;
- voto 109/105 punti 9;
- voto 104/100 punti 8;
- voto 99/90 punti 7;
- voto 89/ minore di 89 punti 6;

c. VOTO DIPLOMA: max 10 punti

- voto 100/100 punti 10;
- voto 99/95 punti 9;
- voto 94/90 punti 8;
- voto 89/70 punti 7;
- voto 69/minore di 69 punti 6.

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità richieste, saranno esaminate in seduta riservata, da apposita Commissione, costituita da n. tre (3) componenti da nominare successivamente alla data di scadenza di presentazione delle candidature con determina del Responsabile del Area IV, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione di cui ai precedenti punti. Coloro che abbiano i requisiti minimi richiesti saranno inseriti, in ordine al punteggio attribuito, così come descritto sopra nella short - list oggetto del presente avviso. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane d'età e in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio pubblico.
Si precisa che ai candidati con entrambi i titoli: laurea (spec./triennale) e diploma si procederà all'assegnazione di un solo punteggio, in funzione dell'iscrizione al relativo albo professionale.

11. MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

a. Colloquio: max 30 punti

Gli incarichi saranno affidati, ai candidati iscritti alla short list le cui esperienze professionali e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto all'incarico da affidare sulla base di un

colloquio motivazionale tenutosi sempre con l'apposita commissione, tra non meno di 20 candidati scelti dalla short list in ordine di punteggio attribuito.

L'affidamento del servizio avverrà con determina del Responsabile del Area IV e sarà regolato da apposito schema di contratto, secondo lo schema allegato, regolante le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico.

La stipula del contrato è comunque subordinata al positivo esito delle dichiarazioni prodotte, nonché all'accertamento della regolarità contributiva.

12. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati in possesso dei requisiti generali e professionali, devono far pervenire nei termini e nel luogo indicati nei punti successivi, a pena di esclusione al protocollo generale dell'Ente, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal professionista, recante all'esterno l'indicazione, l'indirizzo, il numero di telefono, email e pec del mittente nonché la dicitura:

"candidatura per inserimento short list per il conferimento di incarico professionale per espletamento istruttoria e definizione pratiche di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03

Il plico a pena di esclusione dovrà contenere:

1. domanda di ammissione compilata e sottoscritta in calce (*allegato A*);
2. curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto con allegata copia di un documento di identità in corso di validità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e smi.

Inoltre si precisa che l'istanza con gli allegati cosi come sopra descritto, può essere inviata tramite pec al seguente indirizzo: **protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it** o **protocollo a mano** presso ufficio protocollo del Comune di San Valentino Torio precisando nell'oggetto: "**Candidatura per inserimento short list per il conferimento di incarico professionale per espletamento istruttoria e definizione pratiche di condono edilizio presentate ai sensi delle leggi 47/85, 724/94 e 326/03" –**

Dal curriculum si dovrà dedurre il titolo di studio, il voto conseguito, l'iscrizione e la data di iscrizione all'ordine / collegio professionale, nonché l'indicazione di incarichi professionali stipulati con altri Enti.

Le Candidature, pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità richieste, saranno esaminate, in seduta riservata da apposita commissione costituita da n. 3 componenti da nominarsi a mezzo determina del Responsabile dell'Area IV, al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti minimi di ammissione di cui ai punti precedenti.

Coloro che risultano in possesso dei requisiti minimi richiesti saranno inseriti, in ordine al punteggio attribuito, nella short list oggetto del presente avviso. A parità di punteggio prevarrà in graduatoria il candidato più giovane d'età ed in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.

La mancanza di documenti puramente formali e non essenziali, non pregiudica la validità della partecipazione al bando;

13. INDIRIZZO E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il plico e/o l'istanza dovrà pervenire esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano oppure mezzo pec **pena l'esclusione entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando** non fa fede il timbro postale, al seguente indirizzo:

COMUNE DI SAN VALENTINO TORIO – UFFICIO PROTOCOLLO VIA MATTEOTTI N.13 - 84010 San Valentino Torio (SA) e/o al seguente indirizzo pec: protocollocomunedisanvalentinotorio@pec.it

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora per qualsiasi ragione anche per cause di forza maggiore il plico non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

14. CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre le cause di esclusione esplicitamente previste nel presente avviso, saranno escluse le domande di partecipazione:

- carente della documentazione richiesta per la partecipazione salvo documenti puramente formali e non essenziali;
- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione, e del curriculum da parte del candidato;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato, al tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio protocollo dell'Ente;
- con documentazione recanti informazioni che risultano non veritiere;
- effettuata da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione all'avviso, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

15. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO E DISPOSIZIONI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL DISCIPLINARE DI INCARICO

Ciascun Professionista incaricato dovrà presentare entro e non oltre 10 gg dalla data di comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale dell'avvenuto affidamento dell'incarico, i seguenti documenti;

- idonea documentazione atta a comprovare alla data di affidamento dell'incarico il possesso dei requisiti dichiarati in sede di candidatura;
- Polizza assicurativa ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Dlgs 50/2016 a copertura dei rischi professionale.

Nell'ipotesi in cui l'amministrazione comunale affidataria riscontri in capo al professionista incaricato cause ostative alla stipula del disciplinare di incarico, procede a revocare l'affidamento e a procedere a nuovo affidamento con le stesse modalità riportate nel presente avviso.

16. STIPULA ED ESECUZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO

La stipula del contratto di incarico avverrà secondo i tempi e le modalità previste dall'art. 32 del Dlgs 50/2016, è fatto salvo ogni altro termine discendente dall'applicazione delle procedure necessarie a garantire la legalità nell'affidamento del servizio.

17. CONTROVERSIE

Per ogni controversia relativa all'esecuzione del presente avviso, il Foro competente sarà quello del Tribunale di Nocera Inferiore. Resta fermo quanto previsto dalle vigenti norme di legge ed in particolare gli artt. 204 e segg. del D.Lgs 50/2016 in materia di contenzioso. È escluso l'arbitrato.

18. ALTRE INFORMAZIONI

Per eventuali chiarimenti in merito rivolgersi al Responsabile Area IV – LL.PP. – Governo del Territorio Arch. Aniello Siano, tel. 0815187812 oppure presso ufficio SUE del Comune di San Valentino Torio.

L'Assessore all'Urbanistica e S.U.E.	Il Responsabile	Il Sindaco
Dott. Enzo Ferrante	**Arch. Aniello Siano**	**Ing. Michele Strianese**